

LISTE DES DOCUMENTS A FOURNIR

POUR VOTRE DOSSIER ADMINISTRATIF

Merci de n'amener que des originaux :

les copies seront faites à l'E2C lors de votre rendez-vous de retour de dossier

Sans les documents suivants, votre intégration à l'E2C ne pourra être programmée :

- ✓ Votre **carte d'identité** ou passeport ou **titre de séjour** en cours de validité
- ✓ Votre **attestation de droit à la sécurité sociale** indiquant votre numéro d'immatriculation personnel (en qualité d'assuré ou d'ayant droit)
- ✓ Un **relevé d'identité bancaire** à votre nom (compte courant)
 - **PAS de Livret A**
- ✓ votre avis de situation à **France Travail** daté de **moins de 1 mois, tamponné** (que vous soyez indemnisé ou non).

Les justificatifs si vous êtes dans une des situations suivantes :

- ✓ **Parent isolé** : attestation CAF datant de moins d'1 mois **ET** copie du livret de famille (ou acte de naissance de l'enfant)
- ✓ **Contre-indication à la pratique sportive** : certificat médical
- ✓ **Situation de handicap** : notification de la MDPH **ET** Si vous avez travaillé : vos fiches de paies
- ✓ **Si vous avez suivi une formation** : les attestations de formation correspondantes
- ✓ **En cas d'activité professionnelle de plus de 6 mois** : les fiches de paies correspondantes ou certificat de travail.
- ✓ **Pour les mineurs,**
 - le livret de famille.
 - La carte d'identité ou le passeport du titulaire de l'autorité parentale signataire : **Sa présence est indispensable au rendez-vous de retour de dossier d'inscription.**